

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3
8960 Randers SØ
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00
www.grantthornton.dk

Verdens Skove

Klostergade 34, 3. sal, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 78 92 06 10

Årsrapport

1. januar 2024 - 31. december 2024

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsrapport 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Verdens Skove.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at årsrapporten ikke omfatter et helt regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Aarhus C, den 17. februar 2025

Direktion

Nanna Jochumsen
Co-Generalsekretær og Engagementschef

Jakob Kronik
Co-Generalsekretær og Global chef

Bestyrelse

Anders Morten Christoffersen
Formand

Maria Rosenbæk
Næstforkvinde

Jakob Nordborg Ryding

Lisbet Christoffersen

Lærke K. Taidal

Trine Didriksen

Sarah Strunge

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Verdens Skove

Revisors erklæring på årsrapporten

Konklusion

Vi har revideret årsrapporten for Verdens Skove for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten for Verdens Skove for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsrapporten - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til årsrapportens afsnit om anvendt regnskabspraksis. Årsrapporten er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Årsrapporten kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsrapporten

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsrapporten.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsrapporten på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsrapporten eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsrapporten, herunder noteoplysningerne, samt om årsrapporten afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at årsrapporten i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsrapporten for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsrapporten. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsrapporten omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsrapporten eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsrapporten og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andreforskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det i overensstemmelse med bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Randers, den 17. februar 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Chresta Egeberg Salling

statsautoriseret revisor
mne46619

Selskabsoplysninger

Foreningen

Verdens Skove
Klostergade 34
3. sal
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 78 92 06 10
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Anders Morten Christoffersen, Formand
Maria Rosenbæk, Næstforkvinde
Jakob Nordborg Ryding
Lisbet Christoffersen
Lærke K. Taidal
Trine Didriksen
Sarah Strunge

Direktion

Nanna Jochumsen, Co-Generalsekretær og Engagementsdirektør
Jakob Kronik, Co-Generalsekretær og Global Direktør

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 3
8960 Randers SØ

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Omsætningen er faldet med 3,1 mio. DKK i 2024 i forhold til 2023. Reduktionen kan primært henføres til et fald i aktiviteter i primært internationale projekter.

Medlemstallet i Verdens Skove var ved årsskiftet steget fra 5.911 til 6.087 medlemmer, og indtægter fra medlemmer er steget med ca. 0,1 mio. DKK.

Salg af regnskovs- og skovcertifikater i 2024 var på 0,9 mio. DKK, dvs. på niveau med året før.

Verdens Skove kommer ud af 2024 med et negativt resultat på 1 mio. DKK. Idet året var budgetteret med et underskud på ca. 1,3 mio. DKK er dette en mindre forbedring, omend utilfredsstillende.

Årets underskud hentes fra egenkapitalen, der nu er på ca. 3,9 mio. DKK.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Årsrapporten omfatter foreningens aktiviteter i perioden 1. januar - 31. december 2024, det vil sige 12 måneder.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Bidrag og tilskud	24.736.957	28.145.451
9 Medlemskontingenter og webshop	5.200.731	4.971.428
2 Direkte omkostninger	-22.480.112	-25.595.820
Bruttoresultat	7.457.576	7.521.059
8 Personaleomkostninger	-4.745.440	-4.158.032
3 Andre eksterne omkostninger	-3.750.724	-3.619.920
Periodens resultat	-1.038.588	-256.893
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-1.038.588	-256.893
Disponeret i alt	-1.038.588	-256.893

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
	Deposita	293.578	74.367
	Finansielle anlægsaktiver i alt	293.578	74.367
	Anlægsaktiver i alt	293.578	74.367
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	116.636	146.599
	Varebeholdninger i alt	116.636	146.599
10	Andre tilgodehavender	769.603	1.629.828
	Periodeafgrænsningsposter	19.708	25.139
	Tilgodehavender i alt	789.311	1.654.967
	Andre værdipapirer og kapitalandele	14.397	13.125
	Værdipapirer i alt	14.397	13.125
	Likvide beholdninger	13.649.232	15.648.499
	Omsætningsaktiver i alt	14.569.576	17.463.190
	Aktiver i alt	14.863.154	17.537.557

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
	Overført resultat	3.880.985	4.919.573
	Egenkapital i alt	3.880.985	4.919.573
Hensatte forpligtelser			
11	Henlæggelser, certifikater	2.362.369	3.232.469
	Hensatte forpligtelser i alt	2.362.369	3.232.469
Gældsforpligtelser			
12	Projekter (mellemregning)	7.362.314	6.884.762
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	7.362.314	6.884.762
	Gæld til pengeinstitutter	46.013	0
13	Anden gæld	1.205.478	2.498.055
	Periodeafgrænsningsposter	5.995	2.698
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.257.486	2.500.753
	Gældsforpligtelser i alt	8.619.800	9.385.515
	Passiver i alt	14.863.154	17.537.557

14 Eventualposter

Noter

	2024	2023
1. Bidrag og tilskud		
Danida/SPA	16.394.261	15.351.770
Projekter	6.415.972	11.012.735
Øvrige bidrag og donationer	1.029.031	648.671
Regnskovsindsamling	897.693	867.249
Natur Energi	0	265.026
	24.736.957	28.145.451
2. Direkte omkostninger		
Administrationsbidrag, kommunikationsbidrag og rammeoplysning	-1.618.721	-1.830.990
Henlæggelse af certifikater til projekter	673.270	650.437
Anvendte tilskud	23.034.658	26.578.428
Vareforbrug	390.905	197.945
	22.480.112	25.595.820
3. Andre eksterne omkostninger		
Markedsføring og oplysning	2.412.985	2.229.188
Rejseomkostninger, jf. note 5	65.392	119.026
Lokaleomkostninger, jf. note 6	497.624	529.579
Administrationsomkostninger, jf. note 7	774.723	742.127
	3.750.724	3.619.920
4. Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger	11.756.269	11.718.014
Overført til program og projekter	-5.756.071	-6.019.982
Anvendt overhead	-1.486.989	-1.805.196
Kompetenceudvikling	96.106	141.741
Andre udgifter	78.197	95.593
Personalevefærd	11.794	14.782
Rekruttering	46.134	13.080
	4.745.440	4.158.032

Noter

	2024	2023
5. Rejseomkostninger		
Fly	1.962	14.797
Diæter	6.749	3.427
Tog - bus	42.120	59.842
Hotel	1.941	21.060
Taxa og kørsel i egen bil	12.620	19.900
	65.392	119.026
6. Lokaleomkostninger		
Husleje	493.608	520.294
Huslejeindtægter	-68.538	-65.826
El, vand og gas	38.407	36.803
Rengøring og renovation	34.147	38.308
	497.624	529.579
7. Administrationsomkostninger		
Kontorhold og vedligeholdelse	14.077	18.947
Mindre nyanskaffelser	45.491	60.953
Telefon og internet	65.251	74.454
Fragt og porto	208.427	170.695
Revision	28.501	38.234
Erhvervsforsikringer	50.227	43.382
Abonnementer og kontingenter	247.567	215.533
Forplejning og repræsentation	58.061	64.660
Bankomkostninger mv.	-158.996	3.980
Projektomkostninger inkl. hensættelse til tab	-241.764	-317.286
Webhosting og domæner	170.354	168.216
Konsulentydelse, edb, hjemmeside	249.258	192.414
Øvrige omkostninger	38.269	7.945
	774.723	742.127

Noter

	2024	2023
8. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.745.440	4.158.032
	4.745.440	4.158.032
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 19	 19
9. Medlemskontingenter og webshop		
Medlemskontingenter	4.541.246	4.481.895
Webshop	659.485	489.533
	5.200.731	4.971.428
10. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender, Natur Energi	29.442	16.762
Øvrige tilgodehavender	573.145	1.512.425
Tilgodehavende moms	167.016	100.641
	769.603	1.629.828

Noter

11. Henlæggelser, certifikater

	Indbetalt af donorer/Indsamle						
	Primo	de midler	Kommunikation	Administration	Til projekter	Overførsler	Ultimo
Regnskavsindsamlingen	3.084.668	652.064	-123.892	-39.124	3.573.716	-1.395.568	2.178.148
Skovcertifikater	147.801	245.629	-46.670	-14.738	332.023	-147.801	184.222
Hensættelser i alt	3.232.469	897.693	-170.562	-53.862	3.905.739	-1.543.369	2.362.369

Noter

12. Projekter (mellemregning)

Mellemregnskab DANIDA og CISU	Green Entrepreneurship					TOTAL
	SPA	(UM)	DGBP (UM)	DGBP Brazil	DGBP Uganda	
Ubrugte midler ved årets begyndelse	5.105.953	66.128	303.738	0	0	5.475.818
+ Modtaget (returneret) i regnskabsåret	16.000.000	1.092.000	0	0	0	17.092.000
I alt til rådighed	21.105.953	1.158.128	303.738	0	0	22.567.818
- Overført til partnere i regnskabsåret	8.073.972	656.560	309.176	0	0	9.039.709
- Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	5.997.769	230.809	245.162	27.815	69.779	6.571.334
- Overført til dansk administration	2.322.522	270.759	48.871	7.248	5.871	2.655.270
- Renter	0	0	0	0	0	0
Forbrug i alt	16.394.263	1.158.128	603.209	35.063	75.650	18.266.313
Ubrugte midler ved regnskabsårets	4.711.689	0	-299.472	-35.063	-75.650	4.301.505

Mellemregnskab øvrige projekter	Erik Kauffeldts					Horizon				TOTAL
	Frimodt	Fond	Europænet	EU Nicaragua	OAK CLUA FERN	ECF RZE	More4nature	15. juni fonden	Andre projekter	
Ubrugte midler ved årets begyndelse	417.338	252.514	-100.000	233.921	170.553	0	-17.344	0	431.975	1.388.957
+ Modtaget (returneret) i regnskabsåret	36.000	0	100.000	2.158.470	168.538	111.644	1.136.491	600.468	479.285	4.790.896
I alt til rådighed	453.338	252.514	0	2.392.391	339.090	111.644	1.119.148	600.468	911.261	6.179.853
- Overført til partnere i regnskabsåret	0	232.500	0	807.405	0	0	171.951	0	475.500	1.687.357
- Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	0	0	0	193.221	303.155	100.064	128.317	164.797	345.426	1.234.980
- Overført til dansk administration	0	20.014	0	35.022	35.935	11.580	60.921	14.832	47.714	226.017
- Renter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Forbrug i alt	0	252.514	0	1.035.648	339.090	111.644	361.190	179.629	868.640	3.148.354
Ubrugte midler ved regnskabsårets	453.338	0	0	1.356.743	0	0	757.958	420.839	42.621	3.031.499

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
13. Anden gæld		
Anden gæld	532.651	1.480.471
A-skat, ATP, FIB-bidrag m.m.	32.076	17.040
Skyldige feriepenge	6.113	4.789
Skyldig løn	113.918	123.100
Skyldige beregnede feriepenge, funktionærer	382.895	423.046
Hensættelse til EU-projekter mv.	137.823	449.609
	1.205.478	2.498.055

14. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Foreningen har indgået lejekontrakter på lejemål i Aarhus og i København. De ikke-indregnede lejeforpligtelser udgør pr. balancedagen 240 t.kr. med opsigelsesvarsler på hhv. 7 og 6 måneder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Verdens Skove er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har foreningen valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den senest aflagte årsrapport.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bidrag og tilskud

Tilskud fra ministerier og fonde bevilget til bestemte formål er indtægtsført, i takt med at tilskuddet anvendes til dette formål.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Midler fra ”Tips og Lotto” indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

Medlemskontingenter

Medlemsindtægter er medtaget i det regnskabsår, hvor medlemskontingentet modtages, uanset kontingentets gyldighedsperiode.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter indtægtsføres i det regnskabsår, hvor tilskuddet modtages.

Anvendte tilskud og regulering af hensættelser

Anvendte tilskud vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger afholdt uden for Danmark medtages i Verdens Skoves regnskab på udbetalingstidspunktet, hvorimod nationale omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til foreningens administration.

Lokaleomkostninger

Lokaleudgifter omfatter omkostninger til foreningens husleje, el, vand og varme.

Rejseomkostninger

Rejseomkostninger omfatter omkostninger til transport, hotel mv.

Markedsføring og oplysning

Markedsføring og oplysning omfatter omkostninger til markedsføring, reklame og administration.

Administrationsbidrag m.m.

Administrationsbidrag m.m. vedrører indtægter forbundet med administration og formidling af projekter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisation sværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisation sværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisation sværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende perioder.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Henlæggelser og projekter

Henlæggelser og projekter omfatter de indsamlede midler, der endnu ikke er anvendt, hvor det primære formål med anvendelse er bevaring af regnskov, samt øvrige indsamlede formålsbestemte midler, der endnu ikke er anvendt.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende perioder.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Tronholmen 3
8960 Randers SØ
CVR-nr. 34209936

T (+45) 86 41 21 00
www.grantthornton.dk

Verdens Skove

**Revisionsprotokollat af
17. februar 2025**

(side 235 - 241)

vedrørende årsregnskabet for 2024

1. Revision af årsregnskabet for 2024

Som foreningens generalforsamlingsvalgte revisor har vi foretaget den lovkrævede revision af årsregnskabet for 2024 for Verdens Skove. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

Årsregnskabet for 2024 udviser følgende nettoresultat, aktiver og egenkapital:

	2024 kr.	2023 kr.
Årets resultat	-1.038.588	-256.893
Aktiver i alt	14.863.154	17.537.557
Egenkapital	3.880.985	4.919.573

2. Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Den udførte revision har ikke givet anledning til modifikationer til revisors konklusion, fremhævelser eller andre oplysninger i revisionspåtegningen.

Såfremt ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, vil vi afgive følgende revisionspåtegning:

Revisionspåtegning på årsregnskabet

"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Verdens Skove for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsår- et 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1701 af 21.12.2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

3. Revisionens formål

I vores revisionsprotokollat af har vi redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem foreningens ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2024 er udført i overensstemmelse hermed.

4. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale revisionsstandards og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Revisionen skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Som forberedelse til revisionen for 2024 har vi drøftet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2024 med direktionen, herunder risici relateret til foreningens aktiviteter. Vi har endvidere drøftet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen og de tiltag, direktionen har iværksat til styring heraf.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har identificeret følgende regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler eller usikkerheder i årsregnska-

- Forekomst, fuldstændighed og periodisering af omsætningen

- Værdiansættelse af tilgodehavender, herunder nedskrivning til imødegåelse af tab
- Fuldstændighed og præsentation af transaktioner med nærtstående parter, herunder dokumentation for aftalegrundlag
- Fuldstændighed og værdiansættelse af forpligtelser, herunder overholdelse af betingelserne i lånedokumenter

Revisionen er udført ved stikprøver med henblik på at efterprøve, hvorvidt årsregnskabet oplysninger og beløbsangivelser er korrekte. Der er foretaget gennemgang og vurdering af bogholderiposter og dokumentation herfor.

Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningens og vedtægternes regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen har blandt andet omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster samt en sammenligning af resultatopgørelsen med tidligere års resultatopgørelser. Ved gennemgangen af balancen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til foreningen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret.

5. Forretningsgange og intern kontrol

Vi har som led i revisionen gennemgået foreningens registreringssystemer og de heri indlagte interne kontrolprocedurer. Bogholderiet omfatter en enkelt person, der ud over bogføring, herunder bogføring af ind- og udbetalinger, har ansvaret for poståbning, åbning af e-mails og afstemning af foreningens bank-, debitor- og kreditorbeholdning. Bogholderen har endvidere ansvaret for lønafstemninger og indberetning af løn m.v. til Skattestyrelsen.

Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i foreningens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer. Den interne kontrol baseres derfor hovedsagelig på ledelsens overvågning og kontrol af driften, bogføringen og regnskabsaflæggelsen.

Idet der ikke er en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektive interne kontroller, er ledelsen bekendt med risikoen for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i foreningens administration. Vores revision kan ikke afsløre disse fejl med sikkerhed, da det ikke er muligt, eller alene begrænset muligt, at opdage fejl, der er opstået som følge af, at den samme person bestrider en disponerende, registrerende og kontrollerende funktion på samme område.

Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2024 afdækket uregelmæssigheder, men som anført kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

6. Foreningsretlige formalia

6.1. Ledelsesansvar

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med handlinger eller undladelser, hvor der efter vores opfattelse er en begrundet formodning om, at medlemmerne af ledelsen kan ifalde erstatnings- eller strafansvar.

7. Øvrige oplysninger

I overensstemmelse med internationale revisionsstandards har vi indhentet regnskabserklæring fra direktionen til bekræftelse af årsregnskabet fuldstændighed.

Vi har gennemlæst bestyrelsens forhandlingsprotokol samt generalforsamlingsprotokollen frem til og med mødet den 7. november 2024.

I henhold til internationale revisionsstandards skal vi informere ledelsen om forhold, som ikke er korri- get i årsregnskabet i den foreliggende form, fordi direktionen vurderer dem som værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den vurdering, direktionen har foretaget.

Der er ikke konstateret forhold, som ikke er indarbejdet i årsregnskabet i den foreliggende form.

I forbindelse med revisionen har vi forespurgt direktionen om risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlige fejl som følge af besvigelser, samt hvorvidt direktionen har kendskab til konstaterede eller formodede besvigelser.

Direktionen har oplyst, at der efter direktionens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at sel- skabet i forhold til foreningens størrelse og karakter har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser.

Direktionen har over for os bekræftet:

- ✓ sit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af interne kontrolsystemer med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- ✓ at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i foreningen.

Ved underskrift på nærværende revisionsprotokollat bekræfter den samlede bestyrelse, at dens medlem- mer ikke er vidende om faktiske besvigelser, der påvirker foreningen, samt mistanker eller beskyldninger herom.

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistan- ke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

I forbindelse med vores revision har vi forespurgt direktionen om, hvorvidt foreningen overholder databeskyttelseslovgivningen. Direktionen har i denne forbindelse oplyst, at ledelsen har taget stilling til databeskyttelseslovgivningen og vurderer, at bestemmelserne heri overholdes af foreningen.

Randers, den 17. februar 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Chresta Egeberg Salling

statsautoriseret revisor
mne46619

Forelagt for ledelsen den 17. februar 2025

Direktion

Nanna Jochumsen

Co-Generalsekretær og Engagementschef

Jakob Kronik

Co-Generalsekretær og Global chef

Bestyrelse

Anders Morten Christoffersen

Forperson

Maria Rosenbæk

Næstforperson

Jakob Nordborg Ryding

Lisbet Christoffersen

Lærke K. Taidal

Trine Didriksen

Sarah Strunge

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sarah Strunge Albertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d9a2121d-b504-4284-b610-bf5faa286d8f

IP: 94.127.xxx.xxx

2025-04-23 12:10:29 UTC



Nanna Lindgaard Jochumsen

Verdens Skove CVR: 78920610

Direktør

Serienummer: 0f4f74c2-dc11-4561-8cb3-6005946fec13

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-04-23 13:50:49 UTC



Anders Morten Christoffersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 346e850f-5a89-41a1-ab36-49c4447e0c08

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-04-23 15:36:42 UTC



Jakob Kronik

Direktør

Serienummer: 5354a3ed-e0fc-4fd3-b5cc-352ca7837774

IP: 109.56.xxx.xxx

2025-04-23 16:27:38 UTC



Maria Bohse Rosenbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 699961bb-6c6f-490b-8a6c-f3b8bfb4f72b

IP: 185.229.xxx.xxx

2025-04-23 18:00:34 UTC



Jakob Nordborg Ryding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95098dc1-1e2f-4ecd-b0ff-766aa6efd13a

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-25 06:12:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lisbet Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12c940eb-b5fc-4276-ac76-afa79986cddc

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-26 10:58:03 UTC



Lærke Katrine Taidal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a105db0d-3b68-4768-9029-8c2639e9a125

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-04-28 05:26:57 UTC



Trine Mortensen Didriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb5ffd58-310f-401f-b30b-eb870693ff09

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-30 08:12:32 UTC



Chresta Egeberg Salling

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: e05feca1-32a0-4d3e-8115-b2e5d1512eb0

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-04-30 08:49:24 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

Ledelsens regnskabserklæring vedrørende perioderegnskabet for 2024

Denne regnskabserklæring er afgivet i forbindelse med jeres revision af perioderegnskabet for Verdens Skove for det regnskabsår, som sluttede 31. december 2024. Revisionen udføres med det formål at kunne forsyne regnskabet med en erklæring om, hvorvidt dette giver et retvisende billede af foreningens finansielle stilling pr. 31. december 2024 og af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores ansvar at aflægge perioderegnskabet således, at det giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har desuden ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der giver en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Endvidere er det vores ansvar at sørge for regnskabssystemer og interne kontrolsystemer, der er tilrette lagt med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl.

Vi bekræfter efter bedste viden og overbevisning følgende forhold:

Ledelsesberetning og årsregnskab for regnskabsperioden 2024

1. Som medlem af ledelsen har vi opfyldt vores ansvar for udarbejdelse af regnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som angivet i vilkårene for Verdens Skove, beskrevet i aftalebrevet, herunder at regnskabet giver et retvisende billede, og ledelsesberetningen giver en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
2. De metoder, data og betydelige forudsætninger, som vi har anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn og de tilknyttede oplysninger, er passende i forhold til, at indregning, måling eller afgivelse af oplysninger er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
3. Relationer til og transaktioner med nærtstående parter er blevet passende regnskabsmæssigt behandlet og passende oplyst i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven.
4. Alle begivenheder, der er indtruffet efter balancedagen, og som årsregnskabsloven kræver regulering af eller oplysning om, er blevet reguleret eller oplyst.
5. Perioderegnskabet indeholder ikke væsentlige fejlinformationer, ligesom der ikke forekommer væsentlige udeladelser i forhold til lovgivningens oplysningskrav. Indvirkningen af ikke-korrigerede fejl er (både enkeltvis og samlet) uvæsentlig for perioderegnskabet som helhed. En oversigt over ikke-korrigerede fejl er vedlagt regnskabserklæringen.

6. Perioderegnskabet indeholder ikke væsentlige fejlinformationer, ligesom der ikke forekommer væsentlige udeladelser i forhold til lovgivningens oplysningskrav.
7. Alle fejl og mangler, der er blevet forelagt foreningen i forbindelse med revisionen af perioderegnskabet, er godkendt og korrigeret af foreningen.
8. Der er ikke planer om at opgive produktlinjer eller andre planer eller intentioner, som vil medføre overskydende eller ukurante varebeholdninger, og ingen dele af varebeholdningerne er værdiansat over den forventede nettorealiseringsværdi.
9. Foreningens aktiver er ikke behæftet med ejendomsforbehold eller er pantsat ud over det omfang, der er oplyst i perioderegnskabet.
10. Alle forpligtelser, såvel aktuelle forpligtelser som eventualforpligtelser, er indarbejdet og oplyst i perioderegnskabet. Endvidere er alle kaution- og garantiforpligtelser eller lignende, herunder afgivne støtte- og hensigtserklæringer samt øvrige sikkerhedsstillelser over for tredjemand oplyst i perioderegnskabet.
11. Der er ingen formelle eller uformelle pantsætninger af foreningens likvide beholdninger og investeringskonti. Der er ingen finansieringsaftaler ud over dem, som er oplyst i perioderegnskabet.
12. Foreningens kapitalberedskab vurderes at være tilstrækkeligt, og foreningen forventes at fortsætte driften i en periode, der går fra seneste balancedag og minimum 12 måneder frem. Perioderegnskabet er aflagt i overensstemmelse hermed.
13. Vi har gennemgået og godkendt resultatet af jeres assistance med bogføring og/eller opstilling af perioderegnskabet, herunder foreslåede poster og øvrige ændringer, der påvirker perioderegnskabet.
14. Der er ingen planer eller intentioner, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i foreningen.
15. Samtlige aktiver er indregnet i balancen. Aktiverne er til stede, tilhører foreningen og er forsvarligt målt, herunder er foretagne nedskrivninger tilstrækkelige til at dække den risiko, der hviler på aktiverne.
16. Der har ikke været begivenheder efter balancedagen, som væsentligt påvirker foreningens indtjening eller finansielle stilling, og som kræves indarbejdet i regnskabet eller oplyst i ledelsesberetningen eller i en note til perioderegnskabet.
17. Alle foreningens transaktioner i regnskabsperioden er foretaget på normale forretningsmæssige vilkår.
18. Ledelsesberetningen indeholder de oplysninger, der er krævet i årsregnskabsloven, og oplysningerne er i al væsentlighed konsistente med perioderegnskabet.

19. Ledelsesberetningens oplysninger om realiserede forhold er i overensstemmelse med perioderegnskabet og grundlaget for dette, og er ikke behæftet med væsentlig fejlinformation.
20. Ledelsesberetningens lovkrævede oplysninger om forventninger er baseret på foreliggende dokumentation, rimelige forudsætninger og er ikke behæftet med væsentlig fejlinformation.
21. Ledelsesberetningens indhold af ikke-lovkrævede oplysninger om realiserede og forventede forhold, er pålidelige og dokumenterede, og hviler på rimelige forudsætninger.

Afgivet information til brug for revision af regnskabet for regnskabsperioden 2024

22. Vi har givet:
 - a. adgang til al information såsom regnskabsmateriale og dokumentation samt andre forhold, som vi er bekendt med er relevant for udarbejdelsen af perioderegnskabet,
 - b. yderligere information til brug for revisionen, som I har anmodet os om,
 - c. ubegrænset adgang til personer, som I har fundet det nødvendigt at indhente bevis fra.
23. Alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er afspejlet i perioderegnskabet.
24. Vi har oplyst om resultatet af vores vurdering af risikoen for, at perioderegnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
25. Vi har oplyst om al information i forbindelse med besvigelser eller mistanke om besvigelser, som vi er bekendt med, og som påvirker foreningen og involverer ledelsen, medarbejdere, der har betydelige roller i forhold til intern kontrol i foreningen, eller andre personer, hvor besvigelser kunne have en væsentlig indvirkning på perioderegnskabet.
26. Vi har oplyst om al information i relation til påståede eller formodede besvigelser, som påvirker perioderegnskabet, og som vi har fået oplyst af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.
27. Vi har oplyst om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrige reguleringer, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af perioderegnskabet.
28. Vi har oplyst om identiteten af nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter, som vi er bekendt med.
29. Vi har oplyst om al information i relation til vurdering af anvendelsen af forudsætningen om fortsat drift i årsregnskabet.
30. Vi har oplyst om alle væsentlige tilsagn, kontraktlige forpligtelser eller eventualforpligtelser, der har påvirket eller kan påvirke foreningens perioderegnskab, herunder oplysninger herom, og væsentlige, ikke-monetære transaktioner eller transaktioner uden vederlag, der er foretaget af foreningen i den pågældende regnskabsperiode.
31. Vi har oplyst om al information i relation til databeskyttelseslovgivningen. Vi vurderer, at bestemmelserne heri overholdes.

32. Vi har oplyst om alle kendte faktiske og mulige retstvister og retskrav, hvis indvirkning kræves overvejet i forbindelse med udarbejdelsen af perioderegnskabet, og at disse er regnskabsmæssigt behandlet og oplyst i perioderegnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
33. Vi har ikke kendskab til begivenheder eller forhold, der ligger efter regnskabsperiodens udløb, som kan rejse betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.
34. Vi har oplyst om alle kendte faktiske og mulige retstvister og retskrav, hvis indvirkning kræves overvejet i forbindelse med udarbejdelsen af perioderegnskabet, og at disse er regnskabsmæssigt behandlet og oplyst i perioderegnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.
35. Alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation samt alle generalforsamlingsreferater og referater af bestyrelsesmøder er stillet til rådighed.
36. Foreningen har opfyldt alle indgåede kontrakter, som ved manglende opfyldelse kan have væsentlig indvirkning på perioderegnskabet.
37. Der har ikke været overtrædelse af noget myndighedspåbud eller krav, der kan have væsentlig indvirkning på perioderegnskabet.
38. Vi kan bekræfte, at der ikke er politisk eksponerede personer (PEP) tilknyttet foreningen, herunder at der ikke er en reel ejer, som er PEP, eller som er nærtstående eller nær samarbejdspartner til en PEP.
39. Vi kan bekræfte, at der ikke har været konstateret overtrædelser af kontantforbuddet i hvidvaskloven.
40. Der er ingen verserende eller truende retssager, herunder skattesager eller andre krav, som har betydning for bedømmelsen af foreningens finansielle stilling, udover hvad der er oplyst i regnskabet.
41. Foreningen har tegnet de forsikringer, der under hensyntagen til foreningens forhold skønnes at være tilstrækkelige til at dække foreningens eventuelle skadessituationer.
42. Revisor har assisteret med at foretage sådanne beregninger, ændringer og rettelser i forbindelse med bogføring og regnskabsaflæggelse, som er nødvendige af hensyn til opfyldelse af lovkrav, herunder klassifikationskrav i årsregnskabsloven samt af hensyn til opfyldelse og efterlevelse af den fastlagte regnskabspraksis, herunder kontinuiteten i regnskabsmæssige skøn. Vi har som ledelse ansvaret herfor. Vi har gennemgået revisors assistance i forhold til beregninger, ændringer og rettelser i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, for at sikre, at vores forudsætninger er anvendt. Vi har desuden godkendt beregninger, ændringer og rettelser.
43. Vi har gennemgået og godkendt resultatet af jeres assistance med bogføring og/eller opstilling af perioderegnskabet, herunder foreslåede posteringer og øvrige ændringer, der påvirker perioderegnskabet.

Aarhus C, den 17. februar 2025

Bestyrelse

Anders Morten Christoffersen
Forperson

Maria Rosenbæk
Næstforperson

Jakob Nordborg Ryding

Lisbet Christoffersen

Lærke K. Taidal

Trine Didriksen

Sarah Strunge

Direktion

Nanna Jochumsen
Co-Generalsekretær og Engagementschef

Jakob Kronik
Co-Generalsekretær og Global chef

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sarah Strunge Albertsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d9a2121d-b504-4284-b610-bf5faa286d8f

IP: 94.127.xxx.xxx

2025-04-23 12:10:29 UTC



Nanna Lindgaard Jochumsen

Verdens Skove CVR: 78920610

Direktør

Serienummer: 0f4f74c2-dc11-4561-8cb3-6005946fec13

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-04-23 13:50:49 UTC



Anders Morten Christoffersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 346e850f-5a89-41a1-ab36-49c4447e0c08

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-04-23 15:36:42 UTC



Jakob Kronik

Direktør

Serienummer: 5354a3ed-e0fc-4fd3-b5cc-352ca7837774

IP: 109.56.xxx.xxx

2025-04-23 16:27:38 UTC



Maria Bohse Rosenbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 699961bb-6c6f-490b-8a6c-f3b8bfb4f72b

IP: 185.229.xxx.xxx

2025-04-23 18:00:34 UTC



Jakob Nordborg Ryding

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 95098dc1-1e2f-4ecd-b0ff-766aa6efd13a

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-25 06:12:53 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lisbet Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12c940eb-b5fc-4276-ac76-afa79986cddc

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-26 10:58:03 UTC



Lærke Katrine Taidal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a105db0d-3b68-4768-9029-8c2639e9a125

IP: 89.23.xxx.xxx

2025-04-28 05:26:57 UTC



Trine Mortensen Didriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cb5ffd58-310f-401f-b30b-eb870693ff09

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-04-30 08:12:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.